



Gratieformulier

Aan Zijne Majesteit de Koning

i Waarom dit formulier?

Met dit formulier vraagt u gratie aan. Met dit verzoek vraagt u om vermindering, verandering of kwijtschelding van een straf of maatregel die door de strafrechter is opgelegd.

Instructie

- Voor uw gratieverzoek moet u dit formulier gebruiken. U begint met het invullen van het beslissingsschema, hiermee wordt bepaald of uw verzoek in behandeling kan worden genomen. Als u voldoet aan de voorwaarden, zal Zijne Majesteit de Koning beslissen over uw gratieverzoek op advies van de rechter en de minister voor Rechtsbescherming.
- Een gratieverzoek kan pas worden ingediend na drie maanden na het onherroepelijk worden van de uitspraak.
- Lees voor het invullen eerst alles over de procedure op bladzijde 6.
- Gebruik één gratieformulier per parketnummer.
- Vul het formulier digitaal of met blokletters in, zodat het goed leesbaar is.
- Wij adviseren om foto's of kopieën te maken van het ingevulde formulier en de bijlagen voor uw eigen administratie.

- Heeft u het formulier volledig ingevuld? Verwijder de toelichting en stuur een ondertekend formulier met eventuele bijlagen en bewijsstukken (voldoende gefrankeerd) per post naar:

Ministerie van Justitie en Veiligheid
Justis, Afdeling V&T/Gratie
Postbus 20300
2500 EH DEN HAAG

Procedure

- Na ontvangst van een volledig ingevuld en ondertekend formulier inclusief bijlagen en eventuele bewijsstukken wordt het verzoek in behandeling genomen.
- Het gratieverzoek is ongeveer 6 maanden in behandeling.

Meer informatie

Op werkdagen tussen 09.00 en 17.00 uur via +31 88 – 998 22 00 of via het contactformulier: justis.nl/contactformulier. Meer informatie over het aanvragen van een gratieverzoek kunt u vinden op: justis.nl/gratie.

1 Beslisschema

1.1 Bent u, of is degene voor wie u dit formulier invult veroordeeld?

ja



1.2 Kunt u nog in hoger beroep of cassatie gaan? ja ► U kunt geen gratie krijgen

nee



1.3 Is uw vonnis al 3 maanden onherroepelijk? nee ► 1.4 Zijn uw omstandigheden gewijzigd sinds uw vonnis?

ja

ja

nee ► U kunt geen gratie krijgen



1.5 Bent u veroordeeld voor een verkeersovertreding?

nee



1.7 Bent u veroordeeld tot het betalen van een geldboete?

nee



1.9 Hebt u afgelopen jaar gratie gevraagd en is dat verzoek afgewezen?

nee



1.11 Heeft u de straf reeds ondergaan?

nee



ja ► 1.6 Bent u door de strafrechter veroordeeld?

nee ► U kunt geen gratie krijgen

ja

ja ► 1.8 Is uw geldboete € 340,- of lager?

nee

ja ► 1.10 Zijn uw omstandigheden gewijzigd sinds de afwijzing van het laatste verzoek?

ja

ja ► U kunt geen gratie krijgen

nee ► U kunt geen gratie krijgen

U kunt het gratieformulier invullen. Ga verder op de volgende pagina.

2 Persoonsgegevens veroordeelde

Achternaam en tussenvoegsels volgens identiteitsbewijs

Voornamen (voluit)

Straat en huisnummer (met toevoeging)
Heeft u geen woonadres vult u dan hier uw postadres in.

Postcode en woonplaats

Telefoonnummer

Geboortedatum (dag/maand/jaar)

Geboorteplaats en geboorteland

Burgerlijke staat

3 Gegevens straf of maatregel

Voor welke straf of maatregel vraagt u gratie?

Vul de 10 cijfers van het parketnummer in

Op welke datum bent u veroordeeld? (dag/maand/jaar)

Was u aanwezig bij de zitting? Ja Nee

4 Waarom vraagt u gratie?

> Uw gratieverzoek wordt in behandeling genomen als u recente ondertekende bewijsstukken (niet ouder dan 6 maanden) meestuurt.

▼ Reden: (Hokje aanvinken)	▼ Met ingang van:	▼ Document die u kan meesturen:
<input type="radio"/> (Zicht op) vaste baan	Dag Maand Jaar <input type="text"/>	Werkgeversverklaring
<input type="radio"/> Eigen bedrijf	Dag Maand Jaar <input type="text"/>	Inschrijving KVK
<input type="radio"/> Ziekte van uzelf, uw partner of uw kind	Dag Maand Jaar <input type="text"/>	Verklaring specialist
<input type="radio"/> Afkicken van een verslaving	Dag Maand Jaar <input type="text"/>	Verklaring kliniek of rapport reclassering
<input type="radio"/> ISD maatregel	Dag Maand Jaar <input type="text"/>	
<input type="radio"/> Andere reden	Dag Maand Jaar <input type="text"/>	Bewijsstuk
Korte uitleg andere reden	<input type="text"/>	

4 **Waarom vraagt u gratie?** *(vervolg)*

- > Geef hier een duidelijke toelichting op uw gratieverzoek.
- > Indien nodig vermelden dat u een verzoek doet tot opschortende werking.

5 Persoonsgegevens van de invuller

- > Vul onderstaande gegevens in als u niet voor uzelf maar voor iemand anders om gratie verzoekt.
- > Bent u door de veroordeelde gemachtigd en bent u **geen** advocaat? Stuur dan een machtiging mee.
- > Meer informatie vindt u op pagina 5 van dit document.

Achternaam en tussenvoegsels volgens identiteitsbewijs	<input type="text"/>
Voornamen (voluit)	<input type="text"/>
Straat en huisnummer (met toevoeging)	<input type="text"/>
Postcode en woonplaats	<input type="text"/> <input type="text"/>
Telefoonnummer	<input type="text"/>
Relatie tot de veroordeelde	<input type="text"/>
Handtekening	<input type="text"/>

Voeg een kopie van uw identiteitsbewijs toe.

6 Ondertekening door veroordeelde

- > De veroordeelde moet deze rubriek altijd zelf invullen. Ook als een ander het gratieverzoek indient.

Volledige voor- en achternaam	<input type="text"/>
Datum (dag/maand/jaar)	<input type="text"/>
Nationaliteit(en)	<input type="text"/>
Handtekening	<input type="text"/>

Voeg een kopie van uw identiteitsbewijs toe.



Toelichting op het gratieformulier

Hoe moet u het formulier invullen?

Het formulier bestaat uit zes onderdelen. Hier vindt u een korte toelichting op deze onderdelen. Meer informatie vindt u op de website via justis.nl/gratie.

Beslisschema (bladzijde 1)

Niet iedereen voldoet aan de voorwaarden voor gratie. Volg het schema en bekijk of u, of de veroordeelde, in aanmerking komt en het gratieformulier mag invullen.

Persoonsgegevens veroordeelde (bladzijde 2)

Hier vult u de persoonsgegevens in van de veroordeelde, dus voor degene voor wie gratie wordt gevraagd. De achternaam moet overeenkomen met de naam in het identiteitsbewijs.

Gegevens straf of maatregel (bladzijde 2)

Hier vult u in voor welke straf of maatregel u gratie vraagt. Vermeld het parketnummer op de aanvraag, deze vindt u op het vonnis of het arrest. Is dit niet het geval dan kunt u het parketnummer opvragen bij de rechtbank of het gerechtshof.

Waarom vraagt u gratie? (bladzijde 2)

Hier geeft u aan wat de reden is voor het gratieverzoek. Om deze te onderbouwen moet u recent ondertekende bewijsstukken meesturen. Dit is bijvoorbeeld een werkgeversverklaring, een verklaring van een medisch specialist of een reclasseringsrapport. Een bewijsstuk mag niet ouder zijn dan zes maanden.

Vult u het formulier in voor iemand anders? (bladzijde 4)

De rubriek bij punt 5 hoeft alleen te worden ingevuld als iemand anders dan de veroordeelde gratie vraagt. Denk aan een familielid, een vriend of een reclasseringsambtenaar. Nu wordt het formulier ingevuld door een gemachtigde. Bent u geen advocaat, dan moet er door de veroordeelde een machtiging worden meegestuurd.

Ondertekening door de veroordeelde (bladzijde 4)

De veroordeelde moet altijd het gratieverzoek ondertekenen. Ook wanneer iemand anders gratie vraagt. Met de ondertekening maakt de veroordeelde duidelijk dat hij of zij met het gratieverzoek instemt.



Vragen en antwoorden over de gratieprocedure

Van welke straffen kan gratie worden gevraagd?

U kunt gratie vragen van alle hoofdstraffen, bijkomende straffen en bepaalde maatregelen die door een Nederlandse strafrechter zijn opgelegd. U kunt geen gratie vragen van geldboeten van € 340,- of lager, ongeacht de eventuele verhogingen wegens niet tijdig betalen. U kunt ook geen gratie vragen als het gaat om transactievoorstellen die door het Centraal Justitieel Incasso Bureau zijn verzonden.

Wanneer wordt de gratie niet verleend?

In de eerste drie maanden nadat het vonnis of arrest onherroepelijk is geworden, wordt in principe geen gratie verleend. Een uitzondering kan worden gemaakt als er sprake is van een nieuwe omstandigheid waarvan de rechter ten tijde van diens beslissing geen kennis heeft kunnen nemen. Een voorbeeld van een omstandigheid is dat de veroordeelde na het onherroepelijk worden van de uitspraak een ongeval heeft gekregen of ernstig ziek is geworden. Een veroordeling is onherroepelijk als deze niet meer kan worden gewijzigd. Dit is bijvoorbeeld het geval als het instellen van hoger beroep op dat moment niet meer mogelijk is.

Wie kan een gratieverzoek indienen?

Een gratieverzoek kan worden ingediend door de veroordeelde zelf of door zijn of haar raadsman. Een verzoek kan ook worden ingediend door de reclassering of een familielid met het daarvoor bestemde machtigingsformulier. Voordat het verzoek van iemand anders dan de veroordeelde in behandeling wordt genomen, moet de veroordeelde hiermee wel hebben ingestemd.

Hoe moet een gratieverzoek worden ingediend?

Voor het indienen van het gratieverzoek moet u gebruik maken van het aangehechte gratieformulier. Dit gratieformulier moet correct en compleet worden ingevuld en ondertekend. Als de veroordeelde u machtigde om de procedure te voeren en bent u geen advocaat, stuur dan een machtiging mee.

Voor hulp bij het invullen van het gratieformulier kunt u terecht bij bijvoorbeeld uw advocaat, uw reclasseringsambtenaar of het Juridisch Loket. Als het gratieformulier is ingevuld en ondertekend, moet u het opsturen naar het ministerie van Justitie en Veiligheid. Het adres vindt u in de introductie op de eerste pagina.

Opschortende werking

Een gratieverzoek heeft geen opschortende werking, tenzij

1. Er sprake is van opschortende werking van rechtswege. Indien daarvan sprake is, wordt u daarvan op de hoogte gesteld.
2. U een verzoek tot schorsing/opschorting van de tenuitvoerlegging van uw straf indient op grond van art. 6:7:4 van het Wetboek van Strafvordering. Het verzoek wordt slechts in zeer uitzonderlijke gevallen toegekend. Uw verzoek wordt beoordeeld op grond van de 'De beleidsregel tenuitvoerlegging strafrechtelijke beslissingen'.

Mocht u een verzoek doen met opschortende werking, dan kunt u dat in dit formulier aangeven bij de toelichting van punt 4. Wanneer er geen sprake is van opschorting/schorsing gaat de tenuitvoerlegging van de straf tijdens de behandeling van het gratieverzoek door.

Hoe verloopt de gratieprocedure?

Als het ministerie het verzoek heeft ontvangen, stuurt het ministerie de indiener van het verzoek een ontvangstbevestiging. Het gratieverzoek wordt door het ministerie geregistreerd en getoetst op de juistheid van de aangeleverde gegevens. Als het formulier niet goed of onvolledig is ingevuld, ontvangt de afzender het terug met het verzoek om het formulier te corrigeren of aan te vullen. Het volledig ingevulde formulier en de bijlagen moeten dan binnen zes weken zijn ontvangen door het ministerie.

Als het gratieverzoek voldoet aan de eisen, wordt het naar het openbaar ministerie en de rechter gestuurd voor advies. Beide partijen bekijken de omstandigheden van de veroordeelde en vergelijken deze onder meer met de omstandigheden die bekend waren tijdens de veroordeling. In het geval van een positief advies, kan de minister voor Rechtsbescherming aan Zijne Majesteit de Koning in beginsel adviseren om gratie te verlenen. Als er een negatief advies volgt, dan kan de minister voor Rechtsbescherming het gratieverzoek afwijzen.

Procedure

- Na ontvangst van een volledig ingevuld en ondertekend formulier inclusief bijlagen en eventuele bewijsstukken wordt het verzoek in behandeling genomen.
- Het gratieverzoek is ongeveer 6 maanden in behandeling.